

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (должность руководителя организации (заказчика))

\_\_\_\_\_ (наименование организации (заказчика))

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Отчет об устранении несоответствий,  
выявленных при аудите СМК организации**

\_\_\_\_\_ (наименование организации (заказчика))

<b>№ п/п</b>	<b>Описание несоответствия</b>	<b>Категория несоответствия</b>	<b>Описание выполненных коррекций и корректирующих действий</b>	<b>Обозначение документа, подтверждающего реализацию коррекций и корректирующих действий организации</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Приложение:

Фрагменты документов, подтверждающих устранение несоответствий.

*Примечания*

1 При заполнении графы «№ п/п» необходимо соблюдать нумерацию несоответствий в соответствии с номерами Отчет-листочков, оформленных по результатам аудита.

2 При заполнении графы «Описание несоответствия» приводить полное содержание несоответствий, зарегистрированных в Отчет-листочках, оформленных по результатам аудита.

Представитель  
руководства  
по качеству

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата)